

Общие требования к оформлению презентаций, направляемых для публикации

1. К публикации принимаются презентации (далее – Презентация) объемом не менее 10 и не более 40 слайдов.
2. Презентация должна быть создана в Microsoft PowerPoint (формат *.ppt, *.pptx) с соблюдением следующих требований:
 - размер слайда – 4х3;
 - ориентация слайда – альбомная;
 - шрифт – Arial, Calibri, Candara, Tahoma, Verdana;
 - размер шрифта основного текста – 12–20 пунктов;
 - размер шрифта заголовков и подзаголовков – 20–36 пунктов;
 - выравнивание заголовков и подзаголовков – по центру;
 - межзнаковый интервал – обычный;
 - нумерованные и маркированные списки – автоматически средствами программы;
 - нумерация слайдов – автоматически средствами программы.
3. Презентация должна быть оформлена с соблюдением основных правил компьютерного набора текста.
4. Оформление слайда не должно мешать зрительному восприятию расположенной на нем информации.
5. Не следует размещать на слайдах графические объекты, не имеющие смысловой нагрузки.
6. В Презентации не должно быть анимации объектов, размещенных на слайдах, и автоматической смены слайдов.
7. Таблицы, изображения, схемы, диаграммы, иные графические объекты должны быть вставлены на слайд, пронумерованы и подписаны. Таблицы должны иметь названия. Подписи не должны быть их частью. Нумерация таблиц и разных графических объектов ведется отдельно.
8. Изображения, схемы, диаграммы, иные графические объекты должны быть вставлены на слайд с использованием функции программы PowerPoint «Вставить рисунок из файла».
9. В случае необходимости иллюстрации содержания работы посредством демонстрации видеоролика на слайде размещается гиперссылка с указанием URL (файл должен быть постоянно размещен в хранилище в интернете). Длительность видеосюжета – не более 5 мин., формат – *.mp4.
10. На слайде не должно быть больших (более 5 столбцов) таблиц.
11. Для удобства ознакомления с презентацией, сопроводительный текст к каждому слайду просьба оформлять в поле «Заметки» (шрифт – Times New Roman, кегль 12, интервал – одинарный).
12. Ссылки в тексте на источник из списка литературы оформляются в скобках.
13. В тексте Работы не должно быть гиперссылок на сторонние интернет-ресурсы.
14. Титульный лист презентации должен содержать название работы, фамилии, имена, отчества авторов и руководителей работы, а также название учебного заведения или места работы (полностью).